

STAROSTA LESKI
ul. Rynek 1, 38-600 Lesko
województwo podkarpackie

WARUNKI TECHNICZNE

kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków
na podstawie wektorowej mapy ewidencyjnej, wykonanej na zamówienie
Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa dla potrzeb systemu LPIIS
dla obrębów: Średnia Wieś, Bachława w gminie Lesko
powiat leski
województwo podkarpackie

Sierpień 2010 r.

1. Cel prac modernizacyjnych ewidencji.

Celem prac modernizacyjnych jest:

- 1) Modyfikacja danych ewidencyjnych oraz uzupełnienie istniejącej bazy danych ewidencyjnych zgodnie ze standardem SWDE w tym:
 - dostosowanie danych ewidencyjnych działek do standardu SWDE,
 - uzupełnienie baz danych ewidencyjnych o dane dotyczące budynków i lokali,
 - nadanie obiektom bazy danych ewidencyjnych identyfikatorów zgodnie z zasadami określonymi w zał. Nr 1 do rozporządzenia [2.2],
 - przekształcenie map analogowych do postaci cyfrowej, z wykorzystaniem ewidencyjnej mapy wektorowej sporządzonej dla potrzeb systemu LPIS,
 - wykonanie niezbędnych geodezyjnych pomiarów terenowych oraz oględzin,
 - ustalenie właścicieli nieruchomości oraz władających, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. 2 i § 11 ust. 1 rozporządzenia [2.2], w oparciu o wpisy w księgach wieczystych oraz zgromadzone przez Starostę dokumenty,
 - ustalenie w trybie § 12 ust. 2 rozporządzenia [2.2] osób i jednostek organizacyjnych, władających gruntami o nieustalonym stanie prawnym i wydanie decyzji Starosty,
 - uzupełnienie danych ewidencyjnych właścicieli nieruchomości oraz władających między innymi w oparciu o informacje zawarte w systemach PESEL i REGON,
 - wykonanie aktualizacji użytków gruntowych i klas,
 - zapewnienie technicznych możliwości generowania (eksportu) danych ewidencyjnych w postaci pliku SWDE/SWING 3.0 a także importu do bazy danych plików SWDE/SWIG 3.0.

*) SWDE - format wymiany danych ewidencyjnych, którego szczegółowy opis znajduje się na stronie internetowej GUGiK: [http:// www.codgik.waw.pl](http://www.codgik.waw.pl);

2. Przepisy prawne.

- 1) Ustawa z dnia 17 maja 1989r.- Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2005 r. nr 240, poz. 2027; z późniejszymi zmianami);
- 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29.03.2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. nr 38, poz. 454);
- 3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. – w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz. U. Nr 84 poz. 911);
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 12 lipca 2001r.
 - w sprawie szczegółowych zasad i trybu założenia i prowadzenia krajowego systemu informacji o terenie (Dz. U. nr 80 poz. 866);
- 5) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 marca 1999r.
 - w sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie (Dz. U. nr 30 poz. 297);
- 6) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 maja 1999r. w sprawie określenia rodzajów materiałów stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, sposobu i trybu ich gromadzenia i wyłączania z zasobu oraz udostępniania zasobu (Dz. U. Z 1999 r. nr 49, poz.493);
- 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001r.
 - w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnienie tych baz (Dz. U. nr 78, poz. 837);
- 8) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 r. - w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. Nr 70, poz. 821);
- 9) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 19 lutego 2004r.
 - w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie

informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz .U. Nr 37, poz. 333);

- 10) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. – o ochronie danych osobowych (tj. z 2002r. Dz.U. nr 101, poz. 926);
- 11) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 27.01.2004r. w sprawie sposobu ewidencjonowania przez Służbę Geodezyjną i Kartograficzną przebiegu granic i powierzchni jednostek podziału terytorialnego państwa (Dz .U. Nr 18 poz. 173).
- 12) Ustawa z dnia 18 lipca 2001r. – Prawo wodne (t.j. z 18 listopada 2005r. Dz. U. nr 239 , poz. 2019);Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 grudnia 2002r. w sprawie śródlądowych wód powierzchniowych lub ich części stanowiących własność publiczną (Dz.U. 03.16,poz. 149);
- 13) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002r. w sprawie granic między śródlądowymi wodami powierzchniowymi a morskimi wewnętrznymi i wodami morza terytorialnego (Dz .U. 02.239, poz. 2035z późniejszymi. zmianami);
- 14) Ustawa z dnia 21 marca 1985r. – o drogach publicznych ((tj. z 2004r. Dz.U. Nr 204, poz.1086 z późniejszymi. zmianami);
- 15) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 lutego 2005r. – w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadawanych drogom, mostom, tunelom (Dz.U.nr 67 poz. 528);
- 16) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. z 2000r. Dz. U. nr 207,poz.2016 ze zmianami);
- 17) Ustawa z dnia 24 czerwca 1994r. – o własności lokali (t. j. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903, ze zmianami);
- 18) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. z 2004r. Dz. U. Nr 261 poz. 2603 ze zmianami);
- 19) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004r. - w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. nr 268, poz. 2663);
- 20) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 maja 2005r. - w sprawie scalenia i podziału nieruchomości (Dz.U. nr 86, poz. 736);
- 21) Ustawa z dnia 21czerwca 2001 r. – o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianach w Kodeksie cywilnym (tj. z 2005r. Dz.U. nr 31 poz. 266);
- 22) Ustawa z dnia 6 lipca 1982r. – o księgach wieczystych i hipotece (t.j. Dz.U. z 2001r., Nr 124, poz. 1361);
- 23) Ustawa z dnia 29 czerwca 1995r. - o statystyce publicznej (Dz.U. Nr 88 poz. 439, ze zmianami);
- 24) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999r. - w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT), (Dz.U. Nr 112, poz. 1317, z 2002r. Nr 18,poz.169, z 2004r. Nr 260,poz.2589);
- 25) Ustawa z dnia 27.03.2003r. – o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.80, poz. 717);
- 26) Ustawa z dnia 29.08.2003r. – o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz.U. nr 166, poz.1612);
- 27) Ustawa z dnia 20 grudnia 1990r. – o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 1998r. nr 7,poz.25, ze zmianami);
- 28) Ustawa z dnia 8 marca 1990r. – o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996r. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami);
- 29) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 1956r. – w sprawie klasyfikacji gruntów (Dz.U. Nr 19, poz. 97, z 1957r. Nr 5, poz.21, z 1972r. Nr 49, poz.317);
- 30) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 28 października 2004r. – w sprawie numeracji porządkowej nieruchomości (Dz.U. nr 243 poz. 2433);
- 31) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 16.02.2005r. – w sprawie trybu sporządzania informacji oraz sporządzania i udostępniania danych o sieci dróg publicznych, obiektach mostowych, tunelowych oraz promach (Dz.U. nr 67, poz. 583);
- 32) Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 30.12.2004r. – w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji wód, urządzeń melioracji wodnych oraz zmeliorowanych gruntów (Dz.U. nr 7 poz. 55);
- 33) Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. – o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz.U. z 2004r. nr 121, poz. 1266);
- 34) Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 września 2001r. – w sprawie prowadzenia ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów (Dz.U. Nr 102, poz. 1122 ze zmianą).

3. Standardy techniczne i inne ustalenia dotyczące ewidencji gruntów i budynków:

3.1 Instrukcje techniczne:

- 1) „O-1 – ogólne zasady wykonywania prac geodezyjnych”, GUGiK 1983r.,
- 2) „O-3 - Zasady kompletowania dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej”, GUGiK 1992r.,
- 3) „O-4 – zasady prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego”, GUGiK 1987r.,
- 4) „G-1 – pozioma osnowa geodezyjna, GUGiK 1983r.,

- 5) „G-4 pomiary sytuacyjne i wysokościowe”, GUGiK 1984r.,
- 6) „K-1 – Mapa zasadnicza”, GUGiK 1998r.,
- 7) "Instrukcja G-5 – ewidencja gruntów i budynków. Wytyczne techniczne.", GUGiK 2003r.
- 8) Wytyczne techniczne:
 - a) „G-2.5 - Szczegółowa pozioma i wysokościowa osnowa geodezyjna projektowanie, pomiar i opracowanie wyników”, GUGiK 2002r.,
 - b) „G-1.10 - Formuły odwzorowawcze i parametry układów współrzędnych” GUGiK 2001r.,
 - c) „K-1.1 – Podział treści podstawowej mapy kraju”, GUGiK 1996r.
 - d) „G-4.1 – Pomiary sytuacyjne i wysokościowe metodami bezpośrednimi”, GUGiK 2007r.

3.2 Inne ustalenia dotyczące ewidencji gruntów i budynków:

- 1) Pismo Głównego Geodety Kraju nr KZ-027-3270-2002 z dnia 16 grudnia 2002r. w sprawie informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków dotyczących użytków gruntowych, stanowiących podstawę opodatkowania nieruchomości;
- 2) Stanowisko wspólne Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii, Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Ministerstwa Finansów w sprawie zapewnienia aktualności operatów ewidencji gruntów i budynków oraz dostosowania ich do stanu prawnego wynikającego z rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. Nr 38, poz.454) z związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2003r. przepisów ustaw: z dnia 30 października 2002r. o zmianie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 200, poz.1683), z dnia 10 października 2002r. o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1680) oraz z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz.1682 ze zm.);
- 3) Wyjaśnienie Głównego Geodety Kraju nr KZ-040-01-04 z dnia 2004.01.04 w sprawie katastru nieruchomości ("Przegląd Geodezyjny", nr 3 z 2004r.);
- 4) Wyjaśnienia Głównego Geodety Kraju w sprawie wykazywania danych w ewidencji gruntów i budynków ("Biuletyn Informacyjny Głównego Geodety Kraju", nr 2 z 2006r.);
- 5) Warunki techniczne realizacji zamówienia : **MODERNIZACJA I BUDOWA BAZ DANYCH SYSTEMU IDENTYFIKACJI DZIAŁEK ROLNYCH (LPIS) W TYM OPACOWANIE POSTACI WEKTOROWEJ DANYCH GRAFICZNYCH Z INTEGRACJĄ Z CZĘŚCIĄ OPISOWĄ - część południowa; ARiMR, 2005r. ;**
- 6) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębów: Bachlawa i Średnia Wieś, położonych w gminie Lesko, uzgodniony z WINGiK w Rzeszowie w dniu 4 czerwca 2007 r.

4. Charakterystyka obiektu.

Organem prowadzącym ewidencję gruntów i budynków w oparciu o przepisy rozporządzenia [2.2] jest Starosta Leski.

Modernizacja kompleksowa ewidencji obejmuje część obszaru gminy scharakteryzowany w układzie parametrów podanych w tabeli nr 1:

Tab. 1

	Powierzchnia ewidencyjna [ha]	Ilość Obrębów	Ilość działek ewidencyjnych	Ilość budynków	Ilość lokali
gmina: LESKO	9607				
Identyfikator:	182103	14	9593	2069	80

Uwaga! podano przybliżone ilości budynków.

Charakterystykę obrębów będących przedmiotem opracowania zawiera tabela nr 2:

GMINA LESKO

Tab. 2

Lp.	Obręb	Identyfikator	Powierzchni a obrębu	Ilość Działek	Ilość budynków	Ilość jednostek Rejestrowych

			w ha			
1	BACHLAWA	182103-5.0001	412 (113)	280	125	104
2	ŚREDNIA WIEŚ	182103-5.0013	1881 (761)	1584	570	484

Obręby: Bachlawa i Średnia Wieś położone są w środkowej części obszaru gminy Lesko; zabudowa zlokalizowana jest głównie wzdłuż drogi wojewódzkiej Hoczew- Czarna. Większość terenu objętego opracowaniem stanowią grunty rolne, lasy i tereny zakrzaczone. Zabudowę stanowią budynki indywidualne mieszkalne i gospodarcze. Teren opracowania charakteryzuje się klimatem górskim o dużej ilości opadów oraz dużej zmienności temperatury.

Struktura użytków gruntowych w obszarze Gminy LESKO : 36.7 % stanowią grunty orne, 5.0 łąki,

Pastwiska 11.5 %, grunty rolne zabudowane 0.2 %, , grunty leśne 19.9 %, ,

Tereny mieszkaniowe 0.2 %,tereny kom. 1.0 %, grunty pod wodami 0.8 %, nieużytki 1.0 %

Ilość rocznych zmian w operacie ewidencji gruntów jednostki ewidencyjnej za rok 2009 wynosi ok. 608

5. Zakres prac dotyczących kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków:

Etap I: obręby: Bachlawa, Średnia Wieś.

Zadanie 1: – Opracowanie baz danych: ewidencyjnej mapy numerycznej oraz ewidencyjnych danych opisowych -w zakresie obiektów gruntowych, budynków i lokali z wykorzystaniem zintegrowanego pliku SWDE dla wektorowej mapy ewidencyjnej LPIS.

- 1) przegląd istniejącej struktury działek ewidencyjnych w dotychczasowym operacie ewidencji gruntów z wykorzystaniem raportów błędów załączonych do wektorowej mapy ewidencyjnej LPIS , w tym:
 - a) przeprowadzenie testu zgodności działek ewidencyjnych zarejestrowanych w dotychczasowych bazach danych: ewidencyjnej mapy numerycznej oraz ewidencyjnych danych opisowych,
 - b) analiza przebiegu granic działek ewidencyjnych w zakresie:
 - jednorodności obszarów działek pod względem prawnym,
 - zgodności przebiegu granic działek ewidencyjnej mapy numerycznej znajdującej się w powiatowym zasobie, z ich przebiegiem na ortofotomapie cyfrowej,
 - c) analiza poprawności redakcji działek stanowiących drogi publiczne, linie kolejowe, wody publiczne, rowy melioracyjne z uwzględnieniem stanów prawnych nieruchomości oraz zasad wzajemnego przecinania się obiektów,
 - d) sprawdzenie poprawności stosowanej identyfikacji działek,
- 2) badanie uzupełniające stanów prawnych nieruchomości na podstawie ksiąg wieczystych oraz dokumentów zgromadzonych w dotychczasowym operacie ewidencyjnym; sporządzenie dokumentacji ustalenia stanów prawnych nieruchomości według § 61 instrukcji G-5,
- 3) zastosowanie postępowania dotyczącego ustalenia przebiegu oraz pomiaru granic działek według § 37 i 38, 39 rozporządzenia [2.2], dla przypadków wymagających zastosowania tej procedury m. innymi wg wskazań raportów błędów , załączonych do wektorowej mapy ewidencyjnej LPIS,
- 4) przegląd i uzgodnienie przebiegu granic poszczególnych obrębów obszaru opracowania, uzupełnienie danych ewidencyjnych dotyczących działek w nawiązaniu do ustaleń § 60 rozporządzenia [2.2],
- 5) aktualizacja, wyłożenie i zatwierdzenie operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów wg procedury wynikającej z rozporządzenia [2.30], przekazanie operatu do PODGiK w Lesku.
- 6) ostateczna redakcja opisów numerycznych: działek, konturów użytków i klas gleboznawczych,
- 7) terenowe porównanie istniejącej mapy zasadniczej w zakresie kompletności konturów budynków,
- 8) terenowy pomiar geodezyjny brakujących na dotychczasowej mapie zasadniczej konturów budynków,
- 9) opracowanie danych ewidencyjnych budynków i lokali,
- 10) redakcja opisów numerycznych konturów budynków w bazie danych numerycznej mapy ewidencyjnej na podstawie danych pomiarowych:
 - zawartych w dotychczasowym operacie mapy zasadniczej,
 - pochodzących z pomiarów aktualizacyjnych, wykonanych w ramach modernizacji ewidencji,
- 11) ostateczna redakcja numerycznej mapy ewidencyjnej w środowisku oprogramowania EWID 2000 (obowiązuje ostatnio zainstalowana wersja oprogramowania w PODGiK w Lesku), z uwzględnieniem standardu treści mapy ewidencyjnej wg §28 rozporządzenia,
- 12) obliczenie pól powierzchni działek ewidencyjnych i klaso-użytków, sporządzenie wykazów porównania powierzchni działek ewidencyjnych wg wzoru nr 11 instrukcji G-5,

- 13) przegląd i weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów o których mowa w § 11 ust.1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia [2.2],
- 14) napelnienie bazy danych opisowych EWOPIS (obowiązuje ostatnio zainstalowana wersja oprogramowania w PODGK w Lesku) danymi ewidencyjnymi dotyczącymi: działek, użytków gruntowych, klas gleboznawczych, budynków, lokali oraz podmiotów i innych osób władających, pochodzącymi z prac wymienionych w pkt. 1 –14, edycja wymaganych raportów oraz mapy ewidencyjnej,
- 15) kontrola utworzonej bazy danych ewidencyjnych przy użyciu programów: VSWDE , ASWDE, SWDE-TOPO*), usunięcie błędów redakcji bazy,
- 16) edycja raportów , o których mowa w § 22 i 29 rozporządzenia [2.2],
- 17) kompletowanie projektu operatu ewidencyjnego,

*) Obecnie, obowiązującym w zakresie tworzenia baz danych ewidencyjnych jest standard SWDE (System Wymiany Danych Geodezyjnych). Jego wykorzystanie wspierają trzy podstawowe aplikacje narzędziowe:

- A-SWDE – analizator syntaktyczny i semantyczny formatu SWDE/SWING, służący do sprawdzania poprawności struktury plików SWDE oraz plików SWING;
- V-SWDE - weryfikator zawartości baz danych ewidencji gruntów i budynków w oparciu o wyprodukowane pliki SWDE, wyposażony w możliwości porównania danych dotyczących podmiotów z rejestrami państwowymi PESEL i REGON;
- SWDE TOPO 3.0 – program kontroli poprawności topologii danych geometrycznych występujących w plikach zgodnych ze standardem wymiany danych ewidencyjnych; aplikacja SWDETOPO składa się z programu weryfikującego oraz przeglądarki umożliwiającej graficzną wizualizację wykrytych błędów.

Właścicielem w/w aplikacji narzędziowych jest Główny Urząd Geodezji i Kartografii, adres: 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2.

Zadanie 2 – opracowanie i wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego, zgodnie z Art. 24a ustawy;

- 1) wyłożenie operatu opisowo-kartograficznego do wglądu zainteresowanych , rozpatrzenie uwag,
- 2) przekazanie bezpośrednio po upływie terminu wyłożenia materiałów geodezyjnych i kartograficznych, sporządzonych w ramach modernizacji egib, do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, włączenie zmienionych danych do bazy danych ewidencyjnych,

6. Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania.

6.1 Redakcja mapy numerycznej ewidencji gruntów i budynków.

Podstawą ostatecznej redakcji bazy danych numerycznej mapy ewidencji gruntów i budynków w procesie modernizacji ewidencji będą:

- 1) pozioma osnowa geodezyjna I, II, III klasy , w państwowym układzie współrzędnych geodezyjnych – PUWG "2000" [2.8] ,
- 2) pozioma osnowa pomiarowa (w tym punkty osnowy poligonowej IV i V klasy, zakładane wg byłej instrukcji B-III), wymagająca nawiązania oraz przeliczenia - zgodnie z instrukcją techniczną G-4 [3.1.4] do poziomej osnowy geodezyjnej I, II, III klasy, w państwowym układzie współrzędnych geodezyjnych – PUWG "2000",
- 3) dokumentacja geodezyjna , przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, sporządzona metodami bezpośrednich pomiarów geodezyjnych przy zakładaniu oraz odnawianiu ewidencji gruntów, na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów tj.:
 - a) operat z założenia ewidencji gruntów obrębu Bachława z 1968r. , opracowany na podstawie bezpośrednich pomiarów geodezyjnych/scalenie/, wraz z mapą ewidencji gruntów w skali 1:2000,
 - b) operat z założenia ewidencji gruntów obrębu Średnia Wieś z 1968r. , opracowany na podstawie bezpośrednich pomiarów geodezyjnych w wyniku prac scaleniovych , wraz z mapą ewidencji gruntów w skali 1:2000,
- 4) operaty jednostkowe dotyczące zmian danych ewidencyjnych, w tym podziały nieruchomości, dokumentacje sporządzane dla wywłaszczenia pasów dróg, oraz inne sporządzane w celach prawnych,

- 5) operaty inwentaryzacji powykonawczej budynków,
- 6) zbiory dowodów zmian zawarte w dotychczasowym operacie ewidencji gruntów, w tym przesłane Staroście przez organy, sądy i kancelarie notarialne prawomocne decyzje i orzeczenia i odpisy aktów notarialnych, o których mowa w art. 23 ustawy [2.1],
- 7) dotychczasowy operat gleboznawczej klasyfikacji gruntów z okresu założenia ewidencji gruntów, uzupełniany na bieżąco decyzjami administracyjnymi dotyczącymi procesu aktualizacji konturów klasyfikacji gruntów,
- 8) operaty wyłączeń z produkcji rolnej i leśnej,
- 9) w miarę potrzeby, zbiory informacji zawarte w:
 - miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, prowadzonym przez Urząd Gminy Lesko, (dotychczasowy plan przestał obowiązywać),
 - dokumentacji dotyczącej numeracji porządkowej nieruchomości oraz nazewnictwa miejscowości, ulic i placów, prowadzonej przez Urząd Gminy Lesko,
 - ewidencji dróg publicznych: powiatowych i gminnych, prowadzonych według właściwości przez: Zarząd Dróg Powiatowych w Lesku, Urząd Gminy Lesko,
 - dokumentach dotyczących wód publicznych prowadzonych przez Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rzeszowie, Terenowy Oddział w Lesku,
 - rejestrach i mapach prowadzonych przez Urząd Statystyczny w Rzeszowie, Oddział w Lesku,
 - w rejestrze zabytków, prowadzonym przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków - w Rzeszowie, na podstawie przepisów o ochronie dóbr kultury,
- 10) numeryczna mapa zasadnicza, w układzie „2000” dla skali 1:1000, wykonana na podstawie geodezyjnych pomiarów bezpośrednich, o częściowym pokryciu obszaru gminy (tereny zabudowane), bieżąco aktualizowana; wykorzystanie w zakresie danych dotyczących konturów budynków,
- 11) dotychczasowa baza ewidencyjnych danych opisowych gminy Lesko, zredagowana i prowadzona w środowisku oprogramowania EWID 2000,
- 12) ortofotomapa cyfrowa w skali 1:5000, w układzie „2000”, na podstawie zdjęć lotniczych z w skali 1:26000 z 2004r. ;
- 13) wektorowa mapa ewidencyjna (obecnie w opracowaniu) wykonywana w ramach projektu „Modernizacja i budowa baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS), w tym opracowanie postaci wektorowej danych graficznych z integracją z częścią opisową – cz. południowa”. Ponadto źródłami danych dotyczących ostatecznej redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej będą:
- 14) dane pomiarowe pozyskane w trakcie kompleksowej modernizacji ewidencji, dotyczące przebiegu granic działek, aktualizacji przebiegu konturów użytków gruntowych oraz konturów budynków, pozyskane metodami: geodezyjnych pomiarów bezpośrednich, pomiarów fotogrametrycznych, w tym metodą stereofotogrametrii cyfrowej.

W obszarze opracowania założone są następujące osnowy poziome o istotnym znaczeniu dla ewidencji gruntów i budynków:

- a) punkty poziomej osnowy geodezyjnej I i II klasy, skatalogowane w układzie współrzędnych: "PUWG 2000" w ilości około 1 pkt. na 8 km²,
 - b) szczegółowa osnowa pozioma III klasy, w układzie współrzędnych: "2000", o pokryciu nierównomiernym,
 - c) osnowa pomiarowa o dokładności byłej osnowy poligonowej IV i V klasy – wg instrukcji B-III (obręby ewidencyjne z dokumentacją wykonaną metodą bezpośrednich pomiarów geodezyjnych),
 - d) osnowa pomiarowa zakładana w procesie modernizacji, według zasad instrukcji G-4, o dokładności 0,20m, względem punktów nawiązania – szczegółowej osnowy poziomej III klasy.
- Osnowy poziome wymienione w pkt. a, b, c) mogą tworzyć pod względem dokładności, zbiory punktów wzajemnie niespójnych.

Materiały geodezyjne, przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, sporządzone przy zakładaniu lub odnawianiu ewidencji gruntów na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów, o których mowa w pkt. 6.1.3 i 6.1.4, odpowiadają kryteriom dokładności, o których mowa w §82 ust.2 pkt. 2a rozporządzenia [2.2] i mogą być wykorzystane jako materiał źródłowy, dla celów redakcji numerycznej mapy ewidencyjnej oraz jako materiał pomocniczy w procesie ustalania granic działek ewidencyjnych.

Operaty jednostkowe do wykorzystania w procesie modernizacji można podzielić na dwie grupy, biorąc pod uwagę sposób ich wykonania:

- operaty sporządzone na podstawie pomiaru uzupełniającego opartego na zidentyfikowane granice (datowane przed 1990 r.), do wykorzystania częściowego w procesie ustalania granic działek,
- operaty sporządzone na podstawie pomiaru uzupełniającego opartego na osnowie poziomej III klasy lub na osnowie pomiarowej, do wykorzystania po analizie do zasilenia tworzonej w procesie modernizacji bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej.

15) Podstawę ostatecznej redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej w procesie modernizacji stanowić będzie wektorowa mapa ewidencyjna wykonywana w ramach projektu „Modernizacja i budowa baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS), w tym opracowanie postaci wektorowej danych graficznych z integracją z częścią opisową – cz. południowa”.
oraz załączone do niej raporty błędów ; mapa została przekazana do PODGiK w Lesku w 2008r.

Omawiana mapa wektorowa wymaga weryfikacji w oparciu o raporty rozbieżności oraz aktualizacji (wg daty końcowej wprowadzenia operatów do bazy, wynikającej ze sprawozdania technicznego opracowania LPIS).

W ramach bieżącego prowadzenia operatu ewidencji gruntów, dotychczasowej aktualizacji w PODGiK, podlegały:

- numeryczna mapa zasadnicza,
- ewidencyjna mapa numeryczna,
- baza ewidencyjnych danych opisowych.

6.2 Baza ewidencyjnych danych opisowych.

Dotychczasowa komputerowa baza danych opisowych dotycząca wyłącznie danych ewidencji gruntów, pierwotnie założona została w środowisku oprogramowania EGB-V, a następnie zaimportowana została do środowiska oprogramowania EWOPIS, zachowującym standard SWDE w zakresie eksportu oraz importu danych ewidencji gruntów.

Baza danych EWOPIS obejmuje całą jednostkę ewidencyjną i jest na bieżąco aktualizowana.

Opisowe dane ewidencyjne, zawarte w bazie EWOPIS pochodzą z operatów ewidencyjnych założonych na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów (patrz Zał. 1. tab. 1 :wykaz operatów) oraz z bieżącej aktualizacji ewidencji gruntów.

Dotychczasowa baza danych ewidencyjnych nie zawiera kompletu niezbędnych informacji dotyczących praw osób i jednostek organizacyjnych do gruntów, budynków i lokali, w tym tzw. praw związanych; w procesie modernizacji ewidencji istnieje obowiązek uwidocznienia tych praw, wynikający z §12 ust. 1 rozporządzenia [2.2].

W obecnej bazie ewidencyjnych danych opisowych generalnie brak jest danych z zakresu ewidencji budynków i lokali.

Dane ewidencyjne dotyczące podmiotów ewidencyjnych, jednostek organizacyjnych i organów wymagają uaktualnienia i dostosowania do standardu SWDE, z wykorzystaniem danych przekazanych przez system PESEL oraz danych pozyskanych od osób zainteresowanych, w procesie modernizacji ewidencji.

Podstawą dostosowania istniejących danych ewidencyjnych do wymagań określonych w rozporządzeniu [2.2], będą źródła danych dotyczące:

- 1) podmiotów ewidencyjnych oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia [2.2] tj.:
 - a) dokumenty dostarczone podczas czynności ustalenia danych podmiotowych,
 - b) dokumenty dotyczące opisu praw podmiotów ewidencyjnych oraz osób i jednostek organizacyjnych , o których mowa w § 12 ust.1 rozporządzenia[2.2],
 - c) dotychczasowy operat ewidencji gruntów,
 - d) system ewidencji ludności PESEL,
 - e) krajowy rejestr rządowy podmiotów gospodarki narodowej (KRUPGN) w skrócie (REGON), prowadzony przez Urząd Statystyczny w Rzeszowie, Oddział w Lesku na podstawie przepisów o statystyce publicznej; (obecna baza danych zawiera identyfikatory systemu REGON dla instytucji państwowych),
 - f) rejestr osób prawnych, prowadzony przez sądy rejonowe,
 - g) dokumenty urzędowe, powołujące się na rejestry wymienione w pkt. c i d,
 - h) decyzje Starosty w sprawie ustalenia władających, o których mowa w §12 ust. 2 rozporządzenia [2.2],
- 2) przedmiotów ewidencyjnych tj.:
 - a) materiały oraz komputerowe bazy danych wymienione w pkt. 6.1. 3-12, dotyczące danych ewidencyjnych obiektów gruntowych,
 - b) dokumenty wymienione w pkt. 6.3, dotyczące danych ewidencyjnych budynków i lokali.

Podstawę przeprowadzonych prac dotyczących modernizacji stanowią będą: dotychczasowa baza danych ewidencyjnych EWID 2000 oraz dane pochodzące z prac modernizacyjnych.

6.3 Operat klasyfikacji gleboznawczej.

Operaty klasyfikacji gleboznawczej pochodzące z lat 60-tych z założenia ewidencji gruntów oraz z lat późniejszych - dotyczące ich aktualizacji, zawierają protokoły, zestawienia odkrywek oraz mapy klasyfikacji gleboznawczej gruntów w skali 1:5000, wraz z aneksami. Operaty klasyfikacyjne wymagają aktualizacji w zakresie dostosowania przebiegu konturów klasyfikacyjnych i ich oznaczeń, do struktury zweryfikowanych użytków gruntowych w operacie ewidencyjnej mapy wektorowej LPIS, oraz zmian w faktycznym przebiegu użytków gruntowych w terenie, wykazanych podczas obecnych prac modernizacji ewidencji; w ramach prac modernizacyjnych należy uzupełnić w/w brakującą dokumentację oraz dostosować w całości do wymagań rozporządzenia [2.30].

6.4 Ewidencja budynków i lokali.

Dokumentację źródłową ewidencji budynków i lokali stanowią będą:

- 1) dokumentacja prawna nieruchomości gruntowych zabudowanych, nieruchomości budynkowych oraz lokalowych, w tym: dokumenty wymienione w §12 ust 1 rozporządzenia [2.2], w formie dokumentów przesłanych Staroście na podstawie art. 23 ustawy [2.1], dokumentów dostarczonych przez osoby właścicieli nieruchomości i władających w toku wykonywanych prac modernizacji ewidencji,
- 2) dotychczasowy operat ewidencji gruntów, w tym:
 - a) baza danych opisowych ewidencji gruntów EWOPIS, zawierająca m. innymi:
 - numery jednostek rejestrowych (gruntowych),
 - dane ewidencyjne dotyczące podmiotów ewidencyjnych oraz władających,
 - numery działek ewidencyjnych, na których usytuowane są budynki,
 - adresy, w tym numery porządkowe nieruchomości, określone w trybie przepisów o numeracji porządkowej nieruchomości,
 - oznaczenia ksiąg wieczystych lub innych dokumentów określających własność lub inne prawa do nieruchomości;
 - b) baza danych ewidencyjnej mapy numerycznej, zawierająca dane dotyczące granic i numerów działek ewidencyjnych, konturów budynków i użytków gruntowych;
- 3) dokumentacja architektoniczno – budowlana, o której mowa w § 71 rozporządzenia [2.2], przechowywana przez Wydział Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego w Lesku lub udostępniana przez podmioty ewidencyjne lub osoby władające,
- 4) arkusze danych ewidencyjnych budynków sporządzone w trakcie oględzin (według wzoru nr. 24 do instrukcji G-5),
- 5) arkusze danych ewidencyjnych lokali sporządzone na podstawie informacji pochodzących z wypisów z ksiąg wieczystych, aktów notarialnych lub dokumentacji architektoniczno – budowlanej dostarczonej przez właścicieli budynków, uzupełnionych w niezbędnych przypadkach wynikami oględzin (według wzoru nr. 23 do instrukcji G-5),
- 6) dokumenty o charakterze pomocniczym tj.:
 - wykaz wydanych zaświadczeń o samodzielności lokali, prowadzony przez Wydział Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego w Lesku,
 - rejestr wydanych pozwoleń na budowę prowadzony przez Wydział Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego w Lesku,
 - rejestr przekazanych w użytkowanie obiektów budowlanych, prowadzony przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Lesku.

Wymienione powyżej dokumenty źródłowe dotyczące danych ewidencyjnych budynków i lokali wymagają wnikliwej analizy pod względem wiarygodności oraz oceny ich wzajemnej zgodności. Informacje zawarte w dokumentach źródłowych zostaną poddane weryfikacji podczas oględzin budynków.

7. Zasady wykonania modernizacji kompleksowej ewidencji gruntów i budynków dla obrębów : Bachława , Średnia Wieś- gminy Lesko.

7.1 Uzupełnienie i przeliczenie poziomej osnowy geodezyjnej.

Obecny stan punktów osnowy poziomej I, II i III klasy w obszarze gminy Lesko jest wystarczający dla przeprowadzenia prac pomiarowych dotyczących modernizacji ewidencji gruntów i budynków; w trakcie modernizacji mogą jednak wystąpić potrzeby z zakresu wznowienia oraz dogęszenia punktów poziomej osnowy geodezyjnej III klasy. Prace te należy wykonać z zastosowaniem technologii GPS, z wykorzystaniem zasad podanych w wytycznych technicznych G-2.5 [3.1.8a].

Osnowa pomiarowa, o której mowa w pkt. 6.1.2 wymaga dostosowania do poziomej osnowy III klasy i przeliczenia na układ PUVG"2000", według procedur podanych w wytycznych technicznych G-1.10 [3.1.8b].

W związku z dostosowaniem osnowy pomiarowej do poziomej osnowy III klasy, należy podjąć prace pomiarowe dotyczące nawiązania dotychczasowych osnów pomiarowych do osnowy poziomej III klasy w układzie PUVG„2000” oraz wykonać łączne wyrównanie; alternatywnym rozwiązaniem może być przeliczenie współrzędnych punktów osnowy pomiarowej oraz punktów granicznych według procedury podanej w §118 ust.5 Instrukcji G-5.

7.2 Porządkowanie i aktualizacja danych dotyczących obiektów gruntowych, zawartych w dotychczasowym operacie ewidencyjnym.

Ustalenie przebiegu granic obrębów:

Obszar gminy Lesko, zgodnie z §6 ust. 1 rozporządzenia [2.2] tworzy odrębną jednostkę ewidencyjną.

Przebiegi granic obrębów : Bachława , Średnia Wieś położone w środkowym obszarze jednostki ewidencyjnej, zostaną poddane szczegółowemu przeglądowi i uzgodnieniu z granicami obrębów sąsiednich z uwzględnieniem §7 ust. 4 instrukcji G-5.

Przebiegi granic obrębów ewidencyjnych, przyjęte na podstawie dokumentacji geodezyjnej , o której mowa w pkt. 6.1.4 i 6.1.5 projektu modernizacji zostały zaopiniowane przez właściwą jednostką statystyki publicznej oraz miejscowy organ do spraw zagospodarowania przestrzennego. Opinię uzyskano zgodnie z § 57 ust. 4 oraz § 8 rozporządzenia [2.2] na arkuszu mapy przeglądowej w skali 1: 25 000.

Przebiegi obrębów, przyjęte i uzgodnione na w/w mapie przeglądowej opracowane na podstawie materiałów , o których mowa w pkt. 6.1.3, wymagają przeglądu i weryfikacji oraz wykonania prac dotyczących uzupełniającego ustalenia i pomiaru przebiegu tych granic wg §37 i §38 rozporządzenia [2.2].

Ewentualne zmiany granic obrębu w trakcie modernizacji, wymagają wydania decyzji administracyjnej o rozgraniczeniu nieruchomości.

Punkty graniczne położone na granicy jednostki ewidencyjnej – gmina Lesko, należy oznaczyć w bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej, zgodnie z § 42 ust.4 pkt. 4 instrukcji G-5 (errata do instrukcji).

W nowotworzonej bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej punkty graniczne położone na granicach opracowywanych obrębów, nie pokrywających się z granicami gminy należy oznaczyć zgodnie z § 42 ust.4 pkt. 6 instrukcji G-5 (errata do instrukcji).

Porządkowanie dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych w obrębach dotyczy:

- uzupełniającego ustalenia stanów prawnych nieruchomości gruntowych,
- ustalenia przebiegu wybranych granic działek ewidencyjnych, z wykorzystaniem §36,37,38 i 39 rozporządzenia [2.2].
- przeglądu oraz weryfikacji identyfikacji działek ewidencyjnych, wg zasad podanych w Zał. Nr 1, ust. 6 oraz § 9 ust. 4-6 rozporządzenia [2.2].

Ustalenie stanów prawnych nieruchomości:

W ramach prac modernizacyjnych wykonane zostanie uzupełniające ustalenie stanów prawnych nieruchomości na podstawie:

- a) wpisów dokonanych w księgach wieczystych,
- b) prawomocnych orzeczeń sądowych,
- c) umów zawartych w formie aktów notarialnych, dotyczących ustanowienia lub przeniesienia praw rzeczowych do nieruchomości, z wyłączeniem umów dotyczących użytkowania wieczystego gruntów i własności lokali,
- d) ostatecznych decyzji administracyjnych,
- e) dyspozycji zawartych w aktach normatywnych,
- f) umów dzierżawy, zgłoszonych do ewidencji stosownie do art. 28 ust. 4 pkt 3 oraz art. 38 ustawy [2.28].

- Uzupełniające ustalenie stanów prawnych nieruchomości gruntowych, dotyczyć będzie między innymi przypadków:
- braku określenia tytułów własności lub władania - w dotychczasowym operacie ewidencyjnym,
 - braku podania numeru księgi wieczystej w przypadkach powstania i przeniesienia prawa użytkowania wieczystego,
 - rozbieżności w zakresie działek ewidencyjnych pomiędzy bazami ewidencyjnej mapy numerycznej oraz danych opisowych,
 - utworzenia w procesie modernizacji nowych działek wynikających ze stanów prawnych nieruchomości np. w przypadkach włączania do działek rowów melioracyjnych, na których obszarze te rowy są położone lub w przypadkach nieuregulowanych prawnie gruntów pod drogami,
 - występowania tzw. praw związanych, o których mowa w §47 ust. 2 rozporządzenia [2.2],
 - działek, dla których przewiduje się w postępowaniu modernizacyjnym wykonanie ustalenia przebiegu granic.

W trakcie porządkowania dotychczasowej struktury działek ewidencyjnych, należy zwrócić szczególną uwagę na poprawną redakcję przebiegu granic działek, będących drogami publicznymi lub wewnętrznymi oraz wodami powierzchniowymi, w tym rowów melioracyjnych - w nawiązaniu do stanów prawnych tych nieruchomości oraz przepisów ustaw: [2.12, 2.15]. W przypadkach zaistnienia różnic w przebiegu faktycznych linii brzegowych cieków – na ortoobrazie, w relacji do przebiegu granic tych cieków na ewidencyjnej mapie numerycznej (powyżej 4,25m), Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania „projektu rozgraniczenia gruntów pokrytych wodami od gruntów przyległych”, o którym mowa w art. 15 ust. 3 ustawy [2.12].

Rowy, będące szczegółowymi urządzeniami melioracyjnymi, znajdujące się w granicach nieruchomości gruntowych, stanowiące własność właścicieli tych nieruchomości, należy włączyć do obszarów działek, w ramach których są urządzone; omawiane rowy, jako użytki rolne należy oznaczyć zgodnie z §68 ust.1 pkt.7 rozporządzenia [2.2] oraz aneksem 3 do instrukcji G-5; grunty pod rowami podlegają klasyfikacji gleboznawczej.

Czynności dotyczące ustalenia stanów prawnych należy wykonać w oparciu o zasady podane w §56-61 instrukcji G-5.

Należy przy tym uwzględnić dokumentację dotyczącą:

- operatu dotychczasowej ewidencji gruntów,
- ewidencji dróg publicznych, prowadzonej na podstawie przepisów rozporządzenia [2.16] przez właściwe zarządy dróg publicznych oraz Urząd Gminy Lesko,
- katastru wodnego lub innych dokumentów dotyczących wód publicznych prowadzonych przez Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej, Oddział w Rzeszowie,
- przeprowadzonych melioracji gruntów rolnych; informacje w tym zakresie można pozyskać w Wojewódzkim Zarządzie Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rzeszowie, Oddział w Lesku.

Dokumentację wynikową ustalenia stanów prawnych nieruchomości stanowią:

- protokoły badań ksiąg wieczystych i zbiorów dokumentów sporządzone zgodnie z wzorem nr 8, stanowiącym załącznik do Instrukcji G-5;
- kopie dokumentów prawomocnych orzeczeń sądowych, aktów notarialnych i ostatecznych decyzji administracyjnych, udostępnione przez zainteresowanych;
- kopie map i innych opracowań kartograficznych dokumentujących stan prawny nieruchomości;
- wykaz ksiąg wieczystych i innych dokumentów prawnych określających stan prawny nieruchomości (wg wzoru nr 10 do Instrukcji G-5);
- mapa przeglądowa stanów prawnych nieruchomości sporządzona wg wzoru nr 9 do Instrukcji G-5;
- wykaz porównania powierzchni działek ewidencyjnych sporządzony wg wzoru nr 11 do Instrukcji G-5.

Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych:

Dane ewidencyjne dotyczące położenia punktów granicznych działek ewidencyjnych uważa się za zgodne z obowiązującymi standardami technicznymi, jeżeli zostały określone z dokładnością $m_p \leq 3,00m$ na terenach rolnych i leśnych oraz 0,6m w obszarach zurbanizowanych i zabudowanych, względem poziomej osnowy geodezyjnej. Do tych punktów zalicza się:

- a) punkty, dla których wykonano ustalenie i pomiar granic zgodnie z § 37 i 38 rozporządzenia [2.2] oraz instrukcjami technicznymi: G-4, G-5 [3.4 i 3.6],

- b) punkty, dla których wykonano ustalenie i pomiar granic w ramach pomiarów jednostkowych, w oparciu o poziomą osnowę III klasy,
- c) punkty, o współrzędnych określonych na podstawie danych pozyskanych z istniejących materiałów geodezyjnych, o których mowa w pkt. 6.1.3 projektu, wg procedury podanej w § 118 ust. 5 instrukcji G-5.

Wynikowy zintegrowany plik SWDE, sporządzony w ramach projektu „Modernizacja i budowa baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS), w tym opracowanie postaci wektorowej danych graficznych z integracją z częścią opisową – cz. południowa”. (patrz pkt. 6.1.13) wraz z raportami rozbieżności, stanowi podstawę przeprowadzanych prac modernizacji kompleksowej gminy Cisna.

Wykonawca prac modernizacyjnych przeprowadzi analizę danych zawartych w wektorowej mapie ewidencyjnej, sporządzonej w ramach projektu „Modernizacja i budowa baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS), w tym opracowanie postaci wektorowej danych graficznych z integracją z częścią opisową – cz. południowa” (patrz pkt. 6.1.13) wraz z raportami rozbieżności, ze szczególnym uwzględnieniem atrybutów punktów granicznych (ZRD, BPP), celem podjęcia niezbędnych działań pomiarowych i obliczeniowych dotyczących ostatecznego utworzenia numerycznych opisów granic działek oraz optymalizacji ich dokładności. Przykładowym działaniem z zakresu optymalizacji dokładności punktów granicznych w bazie danych wektorowej mapy LPIS powinno być:

- a) nawiązanie dotychczasowych osnów pomiarowych (osnowy poligonowe IV i V klasy, sklasyfikowane wg instrukcji G-5) do osnowy poziomej III klasy – po modernizacji, w układzie „2000” oraz wykonanie łącznego ich wyrównania;
- b) ponowne obliczenie w układzie „2000” wszystkich możliwych współrzędnych punktów granicznych, tworzących numeryczne opisy działek ewidencyjnych, na podstawie danych pomiarowych zawartych w dotychczasowych operatach ewidencyjnych, wraz z określeniem atrybutów BPP dla tych punktów;
- c) dostosowanie do zmienionych numerycznych opisów działek pozostałych elementów warstw ewidencyjnej mapy numerycznej, w drodze przeprowadzonej transformacji wielomianowej.

Alternatywnym rozwiązaniem pod warunkiem uzyskania poprawnego wyniku transformacji przy $m_t \leq 1,0m$, może być układ następujących procedur obliczeniowych:

- a) wyznaczenie przybliżonych formuł transformacji (transformacja Helmerta) pomiędzy układem współrzędnych „1965/I” (układ ewidencyjnej mapy analogowej poszczególnych obrębów) oraz układem „2000”, w oparciu o punkty osnów poziomych, o których mowa w pkt. 6.1.1 i 6.1.2 warunków technicznych, posiadających współrzędne w obu układach, analiza uzyskanych poprawek na punktach łącznych;
- b) wybór zidentyfikowanych na mapie i w terenie grupy punktów granicznych tzw. punktów oporowych oraz wykonanie pomiarów sytuacyjnych (bezpośrednich, lub metodą GPS), celem wyznaczenia ich współrzędnych w układzie „2000”; ostateczne wyznaczenie formuł transformacji w oparciu o zbiór równomiernie rozmieszczonych punktów dostosowania w ilości nie mniejszej niż 1 punkt na 20 ha;
- c) skompletowanie współrzędnych punktów granicznych w poszczególnych obrębach w pierwotnym układzie opracowania (układ :1965/I”); obliczenie brakujących współrzędnych punktów granicznych w nawiązaniu do osnowy poziomej, w obszarze obrębu;
- d) przeliczenie współrzędnych punktów granicznych, z wykorzystaniem wyznaczonych formuł transformacji wielomianowej z poprawkami Hausbrandta, w oparciu o wybrane punkty dostosowania;
- e) uzgodnienie współrzędnych w obszarze grupy obrębów jednostki ewidencyjnej – gmina Lesko metodą transformacji wieloukładowej (patrz § 118 ust. 6 instrukcji G-5).

Dla działek, dla których:

- stwierdzono brak źródłowych danych geodezyjnych do określenia współrzędnych punktów granicznych (np. punkty oznaczone w bazie danych LPIS ZRD=8,9, BPP=6),
- uzyskano dokładność transformacji, o której mowa powyżej, przy $m_t > 1,0m$,
- brak jest współrzędnych punktów granicznych obliczonych według powyżej podanych zasad,
- stwierdzono błędy w danych źródłowych,
- ustalonych w bazie danych LPIS z atrybutem IPDZ=1,

należy wykonać ponowne ustalenie i pomiar granic w oparciu o procedurę omówioną w § 37 i 38 rozporządzenia [2.2].

Źródła danych o położeniu oraz dokładności punktów granicznych w bazie danych należy oznaczyć zgodnie z ust. 8 pkt. 8.3 i 8.4 aneksu nr 2A do instrukcji G-5.

Punkty załamania granic działek ewidencyjnych, nie leżące na granicach obrębów ewidencyjnych, a znajdujące się wewnątrz tych obrębów należy oznaczać zgodnie z § 42 ust. 4 pkt 8 instrukcji G-5.

Atrybuty punktów załamania granic zostaną zarejestrowane w bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej według zasad podanych w ust.8 aneksu nr 2A do instrukcji G-5.

W przypadkach zauważonych odchylen od podanych w pkt. 5 standardów tj. ujawnionych błędów, braku wiarygodności do istniejących danych (dotyczy to przede wszystkim materiałów geodezyjnych omówionych w pkt. 6.1.4 i 6.1.5), braku dokumentacji geodezyjnej dotyczącej przebiegu granic oraz występujących kolizji przebiegu granic działek z konturami budynków należy zastosować postępowanie dotyczące ustalenia przebiegu oraz pomiaru granic działek według § 37, 38 rozporządzenia [2.2] i rozdziału nr 9 instrukcji G-5.

9) Dokumentację wynikową ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych stanowią:

- a) szkice podstawowe, o których mowa w §67 ust. 2 Instrukcji G-5;
- b) zwrotne poświadczenia zawiadomień osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w §38 ust. 1 rozporządzenia [2.2];
- c) szkice polowe i dzienniki pomiarowe z pomiaru przebiegu ustalonych granic (szkice sporządzone wg § 68 ust. 4 Instrukcji G-5); zasady terenowych pomiarów geodezyjnych omówione są w rozdziale 10 Instrukcji G-5;
- d) protokoły ustalenia granic wraz ze skorowidzami działek ewidencyjnych, sporządzone wg zał. nr 3 do rozporządzenia [2.2];
- e) mapa przeglądowa punktów granicznych , o której mowa w §109 ust. 1, pkt. 12 Instrukcji G-5.

Przegląd i weryfikacja danych dotyczących działek ewidencyjnych:

10) Przegląd i weryfikacja danych ewidencyjnych dotyczących działek ewidencyjnych, wykonane zostaną w oparciu o standard danych podany w § 60 rozporządzenia [2.2].

11) Zasady identyfikacji działek ewidencyjnych dla wszystkich obrębów gminy Cisna należy przyjąć według zał. nr 1 ust. 6 rozporządzenia [2.2].

Podczas prac modernizacyjnych należy w miarę możliwości utrzymać dotychczasową numerację działek w obrębach. Wszelkie zmiany w tym zakresie wymagają uzgodnienia z PODG i K w Lesku.

12) Urzędowe nazwy miejscowości, do czasu ukazania się wykazu urzędowych nazw miejscowości i ich części, pozyskuje się z krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego „TERYT”, prowadzonego przez Urząd Statystyczny w Rzeszowie, Oddział w Lesku.

13) Dla działek ewidencyjnych stanowiących obiekty fizjograficzne:

- nazwy obiektów takich jak cieki, zbiorniki wodne będących wodami publicznymi pozyskuje się z rozporządzenia [2.13],
- nazwy obiektów takich jak cieki, zbiorniki wodne nie będących wodami publicznymi, do czasu ukazania się wykazu urzędowych nazw obiektów przyjmuje się z operatu dotychczasowej ewidencji gruntów lub na podstawie informacji z Urzędu Gminy Lesko,

14) Numery porządkowe nieruchomości zabudowanych oraz nieruchomości przeznaczonych pod zabudowę zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania, nazwy ulic i placów przyjmuje się z prowadzonej przez Urząd Gminy Lesko , dokumentacji dotyczącej numeracji porządkowej nieruchomości w miejscowościach, na podstawie przepisów [2.31].

15) Numery dróg publicznych, przyjmuje się na podstawie ewidencji dróg publicznych prowadzonej na podstawie przepisów rozporządzenia [2.16] przez:

- Zarząd Dróg Powiatowych w Lesku – dla dróg powiatowych,
- Urząd Gminy Lesko - dla dróg gminnych.

16) W razie potrzeby należy wystąpić, w porozumieniu z Zamawiającym, do zarządców terenów zamkniętych o udostępnienie danych odnoszących się do gruntów, a także budynków położonych na terenach zamkniętych, którym nie została przyznana klauzula tajności na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych. Należy z odpowiednim wyprzedzeniem wykonać analizę potrzeby takiego wystąpienia i przygotować stosowne wnioski zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz. U. Nr 84, poz. 911).

Przegląd i weryfikacja użytków gruntowych oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów:

17) Przegląd i weryfikacja użytków gruntowych i klas gleboznawczych obejmuje:

- a) analizę obecnej struktury użytków i klas gruntów, w zintegrowanym pliku SWDE sporządzonym w ramach projektu „Modernizacja i budowa baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS), w tym opracowanie postaci wektorowej danych graficznych z integracją z częścią opisową – cz. południowa" (patrz pkt. 6.1.13) , z uwzględnieniem:

- zasięgu konturów użytków wg faktycznego stanu zagospodarowania terenu,
 - zgodności oznaczeń konturów użytków z aneksem nr 3 do instrukcji G-5 i obowiązującą klasyfikacją gruntów,
 - zgodności przebiegu konturów oraz oznaczeń użytków leśnych z planem urządzania lasów,
 - zgodności przebiegu konturów zurbanizowanych terenów niezabudowanych z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
 - ustaleń zawartych w obowiązujących aktach prawnych, dotyczących użytków ekologicznych,
- b) uwzględnienie zmian wynikających z treści pism [3.2.1,2] oraz wydanych decyzji administracyjnych na podstawie przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych [2.34],
- c) uwzględnienie zmian w przebiegu i oznaczeniach konturów klasyfikacji gleboznawczej, oraz sporządzenie aneksów do operatów klasyfikacji gleboznawczej, na podstawie przepisów rozporządzenia [2.30].

Dane ewidencyjne dotyczące użytków gruntowych i klas gleboznawczych podane są w § 66 rozporządzenia [2.2].

Identyfikacja konturów użytków gruntowych w bazie danych wynika z ust. 13 załącznika nr 1 do rozporządzenia [2.2].

Identyfikacja konturów gleboznawczej klasyfikacji gruntów w bazie danych wynika z ust.11 załącznika nr 1 do rozporządzenia [2.2].

Pomiar załamania konturów użytków gruntowych po weryfikacji wykonany zostanie metodą bezpośrednich pomiarów terenowych z wykorzystaniem danych zawartych w zintegrowanym pliku SWDE – LPIS. Wykonawca prac z zakresu modernizacji kompleksowej ewidencji zobowiązany jest do wykonania niezbędnych prac z zakresu klasyfikacji gleboznawczej gruntów.

Uzupełnienie bazy danych wektorowej mapy ewidencyjnej LPIS o dane dotyczące konturów budynków:

18) W ramach tych prac należy wykonać:

- a) terenowe porównanie istniejącej mapy zasadniczej w zakresie kompletności konturów budynków,
- b) geodezyjny pomiar bezpośredni brakujących na dotychczasowej mapie zasadniczej konturów budynków,
- c) redakcję opisów numerycznych konturów budynków w bazie danych numerycznej mapy ewidencyjnej na podstawie danych pomiarowych:
 - zawartych w dotychczasowym operacie mapy zasadniczej,
 - pochodzących z pomiarów aktualizacyjnych, wykonanych w ramach modernizacji ewidencji.

W przypadku braku danych pomiarowych dotyczących załamania konturów budynków w operacie mapy zasadniczej, punkty te podlegają pomiarowi ; należy przy tym obowiązkowo pomierzyć punkty załamania konturów budynków, położone w odległości do 0,5 m w stosunku do przebiegu granic działek (patrz § 72 rozporządzenia [2.2]).

Obliczenie pól powierzchni obiektów ewidencyjnych:

19) Na podstawie ostatecznie zredagowanych opisów numerycznych obiektów ewidencyjnych: obrębów, działek ewidencyjnych oraz konturów użytków gruntowych i klas, obliczone zostaną ostateczne pola powierzchni geodezyjnej - wg procedury podanej w § 6 instrukcji G-5 oraz w warunkach technicznych opracowania mapy wektorowej dla potrzeb LPIS.

Następnie w wyniku porównania baz danych ewidencyjnej mapy numerycznej oraz bazy danych opisowych, zostanie sporządzony wykaz porównawczy pól powierzchni działek (wg wzoru nr 11 Instrukcji G-5); wykaz ten stanowić będzie podstawę oceny poprawności zredagowanych numerycznych opisów granic działek w bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej.

W zmodernizowanej ewidencji przyjęte zostaną jako ostateczne pola powierzchni obiektów ewidencyjnych obrębów, działek ewidencyjnych oraz konturów użytków gruntowych i klas:

- a) według zasad podanych w rozdz. 15 instrukcji G-5, z dokładnością zapisu do 0,0001 ha, dla opisów numerycznych działek, zawierających punkty graniczne pozyskane w sposób zgodny z obowiązującymi standardami dokładności podanymi w §71 ust.2 Instrukcji technicznej G-5,
- b) z dokładnością zapisu do 0,01ha, dla opisów numerycznych działek zawierających punkty graniczne pozyskane w sposób niezgodny z obowiązującymi standardami dokładności

podanymi w §71 ust.2 Instrukcji technicznej G-5, spełniającymi jednak wymagania określone w §82 ust. 2 pkt. 2a rozporządzenia [2.2].

7.3 Pozyskanie danych ewidencyjnych budynków i lokali.

7.3.1 Pozyskanie danych ewidencyjnych budynków.

- 1) Zakres przedmiotowy ewidencji budynków określają §63,64 i 65, z zastrzeżeniem §71 rozporządzenia [2.2].
- 2) Sposób identyfikacji budynków w obszarze gminy Lesko przyjmuje się według ust.16 pkt.1 oraz ust. 21 zał. nr 1 do rozporządzenia [2.2].
- 3) Identyfikacja jednostek rejestrowych budynków wynika z ust.9 pkt.2 zał. nr 1 do rozporządzenia [2.2].
- 4) Pozyskanie danych dotyczących numerycznych opisów konturów budynków:
Numeryczne opisy konturów budynków w większości przypadków zostaną przyjęte z dotychczasowej bazy danych numerycznej mapy zasadniczej.
Uzupełniające pomiary geodezyjne konturów budynków wykonane zostaną w odniesieniu do:
 - a) brakujących konturów budynków na mapie zasadniczej,
 - b) elementów konturów budynków pochodzących z digitalizacji, położonych w bezpośrednim sąsiedztwie granic nieruchomości tj. w odległości do 1,0m; dla tych konturów budynków zostaną wykonane dodatkowe obserwacje terenowe, o których mowa w § 72 ust. 2 rozporządzenia [2.2], w celu dokonania korekty numerycznych opisów tych konturów w dotychczasowej bazie danych mapy ewidencyjnej.Uzupełniające pomiary budynków wykonane zostaną według ustaleń pkt. 7.3 warunków.
Opisy numeryczne konturów budynków, pochodzące z digitalizacji podlegać będą sukcesywnej wymianie w ramach bieżącej aktualizacji danych ewidencyjnych, na dane zgodne ze standardami dokładności podanymi w §71 ust.2 pkt. 1 i 2 instrukcji G-5.
- 5) Ewidencji podlegają dane dotyczące budynków:
 - a) stanowiących odrębne nieruchomości budynkowe,
 - b) stanowiących części składowe nieruchomości gruntowych.
- 6) Ewidencji podlegają wszystkie istniejące budynki wykorzystywane dla potrzeb stałych w całości lub części niezależnie czy został zakończony proces budowlany (patrz §17 ust.5 instrukcji G-5).
- 7) Dane ewidencyjne budynków pozyskiwane są w procesie modernizacji ewidencji na podstawie:
 - a) terenowych oględzin budynków,
 - b) dokumentacji technicznych budynków, archiwizowanych przez właściwy organ do spraw budownictwa,
 - c) dokumentacji technicznych budynków, dostarczonych przez właścicieli lub osoby władające budynkami.
- 8) Dane ewidencyjne budynków dotyczące:
 - a) liczby i numerów lokali nie stanowiących odrębnych nieruchomości lokalowych,
 - b) łącznego, wyrażonego w m² pola powierzchni użytkowej:
 - wszystkich lokali w budynku,
 - pomieszczeń przynależnych do lokali,o ile nie są zawarte w dokumentach przesłanych do Starostwa Powiatowego w Lesku przez właściwe organy, sądy i kancelarie notarialne (na podstawie art. 23 ustawy [2.1]), ujawnia się w ewidencji na wniosek właścicieli lub osób władających budynków na podstawie doręczonej przez nich dokumentacji, opracowanej przez osobę legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi, o której mowa w §18 instrukcji G-5;
- 9) Proces pozyskiwania danych ewidencyjnych budynków obejmuje:
 - a) porównanie dotychczasowej mapy ewidencyjnej z obecną sytuacją w terenie, z zaznaczeniem konturów budynków:
 - nieistniejących w dotychczasowej bazie danych ewidencyjnej mapy numerycznej,
 - o zmienionym kształcie w rezultacie przebudowy lub modernizacji,
 - wymagających wykonania dodatkowych obserwacji, o których mowa w §72 rozporządzenia [2.2],
 - b) ostateczne ustalenie kształtu konturów budynków oraz numerów ewidencyjnych budynków,
 - c) pomiar konturów budynków, o których mowa w pkt. 1,
 - d) analizę i ocenę dokumentów źródłowych dotyczących danych ewidencyjnych budynków i lokali, o których mowa w pkt. 6.3 warunków,
 - e) ustalenie stanów prawnych nieruchomości budynkowych, w tym tzw. praw związanych; wymagane jest przeprowadzenie badania ksiąg wieczystych,

- f) dokonanie zapisów w arkuszach danych ewidencyjnych budynków (wg wzoru nr 24 do instrukcji G-5), na podstawie terenowych oględzin obiektów,
- g) uzupełnienie pliku danych ewidencyjnych budynków o charakterze obligatoryjnym, danymi ewidencyjnymi, o których mowa w pkt.3 ujawnionymi w ewidencji na wniosek właścicieli lub osób władających tych budynków,
- h) skompletowanie danych ewidencyjnych budynków oraz ich przeniesienie do arkuszy kalkulacyjnych Ms Excel,
- i) napełnienie bazy danych opisowych EWOPIS danymi ewidencyjnymi budynków, w tym utworzenie jednostek rejestrowych – budynkowych, na podstawie ustaleń dotyczących praw związanych; identyfikacja jednostek rejestrowych budynkowych wynika z ust.9 pkt.2 zał. nr 1 do rozporządzenia [2.2],

Sposób pozyskiwania danych ewidencyjnych budynków omówiony jest w §§17-19 instrukcji G-5.

7.3.2 Pozyskanie danych ewidencyjnych lokali.

Według informacji pozyskanej z PODGiK, w obszarze opracowania nie przewiduje się samodzielnych lokali, stanowiących przedmiot ewidencji gruntów i budynków.

W przypadku zaistnienia lokalu, będącego przedmiotem ewidencji, prace dotyczące zebrania danych ewidencyjnych oraz ich ujawnienia w operacie ewidencyjnym należy wykonać zgodnie z §70 rozporządzenia [2.2], z zastrzeżeniem §71.

7.4 Pozyskanie danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w §11 ust.1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia [2.2].

- 1) Dane ewidencyjne dotyczące podmiotów ewidencyjnych oraz osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia [2.2] podane są w §73 tego rozporządzenia.
- 2) W ewidencji ponadto ujmuje się:
 - a) opis praw: osób, organów i jednostek organizacyjnych do gruntów, budynków i lokali, o których mowa w §10 ust.1pkt.2 i ust.2, oraz w §11ust.1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia [2.2],
 - b) informacje o dokumentach, które stanowiły podstawę do sporządzenia opisu praw, o którym mowa w ppkt.a,
 - c) grupy i podgrupy rejestrowe podmiotów ewidencyjnych oraz osób organów i jednostek organizacyjnych , o których mowa w §11 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia [2.2].
- 3) Identyfikatorami osób, organów i jednostek organizacyjnych są:
 - a) Identyfikatorem Skarbu Państwa jest nazwa „Skarb Państwa”, ze wskazaniem organu reprezentującego Skarb Państwa lub osoby prawnej, której powierzono wykonywanie praw Skarbu Państwa.
 - b) Identyfikatorami organów administracji publicznej są nazwy i siedziby tych organów zgodne z przepisami, na mocy których te organy zostały powołane.
 - c) Identyfikatorami osób prawnych innych niż Skarb Państwa oraz jednostek organizacyjnych są numery KRUPGN w skrócie REGON i ewentualnie dodatkowo identyfikatory NIP.
 - d) Podstawowymi identyfikatorami osób fizycznych są numery PESEL.
 - e) W przypadku, gdy numer PESEL nie jest znany lub nie został nadany, identyfikacji osoby fizycznej w ewidencji można dokonywać przy pomocy:
 - identyfikatora NIP,
 - numeru dowodu osobistego,
 - numeru paszportu,
 - danych ewidencyjnych dotyczących tych osób, wymienionych w §73 pkt.1 rozporządzenia [2.2].

Identyfikatory osób fizycznych w postaci numeru PESEL pozyskuje się z bazy danych systemu ewidencji ludności PESEL na podstawie art. 44h ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. – o zmianie ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 43, poz. 476) lub bezpośrednio od osób zainteresowanych podczas czynności ustalenia danych podmiotowych.

Tryb i zakres wykorzystania danych ewidencji publicznych: PESEL,REGON należy uzgodnić ze Starostą mając na względzie przepisy ustawy o ochronie danych osobowych [2.10].

- 4) Dane dotyczące podmiotów ewidencyjnych oraz osób władających zawarte w dotychczasowej bazie danych EWID 2000 należy zweryfikować i uzupełnić według zasad podanych w §26-32 oraz §121 ust. 4 i 5 instrukcji G-5, przy wykorzystaniu przykładów oznaczeń właścicieli i innych

- władających nieruchomościami Skarbu Państwa oraz jednostek podziału terytorialnego państwa podanych we wzorze nr 28 do instrukcji G-5.
- 5) Proces pozyskiwania danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych oraz osób władających obejmuje:
 - a) weryfikację oraz uzupełnienie danych zawartych w dotychczasowej bazie danych EWID 2000, według zasad podanych w §26-32 oraz §121 ust. 4 i 5 instrukcji G-5, przy wykorzystaniu przykładów oznaczeń właścicieli i innych władających nieruchomościami Skarbu Państwa oraz jednostek podziału terytorialnego państwa podanych we wzorze nr 28 do instrukcji G-5;
 - b) sporządzenie wykazów:
 - podmiotów ewidencyjnych w układzie alfabetycznym, według wzoru nr 1 do instrukcji G-5,
 - osób, jednostek organizacyjnych i organów władających gruntami Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego, według wzoru nr 2 do instrukcji G-5,
 - podmiotów wykazanych w ewidencji jako władających nieruchomościami - na zasadzie określonej w § 10 ust.2 rozporządzenia [2.2] , stanowiący podstawę wszczęcia postępowania administracyjnego przewidzianego w §12 ust.2 tego rozporządzenia.
 - 6) Organ prowadzący ewidencję udostępni w procesie modernizacji ewidencji dokumenty stanowiące podstawę opisu praw, o których mowa w art. 23 ustawy [2.1] oraz inne dokumenty dostarczone przez właścicieli nieruchomości w procesie aktualizacji ewidencji.
 - 7) Wykonawca uzupełni wszystkie brakujące opisy praw i informacje o dokumentach poprzez:
 - uzupełniające badanie stanów prawnych nieruchomości, w tym badanie ksiąg wieczystych,
 - włączenie do operatu geodezyjno – prawnego, dokumentów dotyczących opisu praw do nieruchomości, udostępnionych przez właścicieli i osoby władające w postępowaniu modernizacji ewidencji.
 - 8) Wykonawca przygotowuje dokumenty, o których mowa w §27 instrukcji G-5 stanowiące podstawę orzeczenia Starosty w drodze decyzji, o wykazaniu w ewidencji osób i jednostek organizacyjnych, które nieruchomościami władają (patrz §10 ust.2 oraz §12 ust.2 rozporządzenia [2.2]).

7.5 Zasady redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej dla jednostki ewidencyjnej – gmina Lesko.

- 1) Numeryczna mapa ewidencyjna jest mapą obiektową, wektorową.
- 2) Zasady redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej są zgodne ze standardami technicznymi instrukcji technicznej K-1 [3.1.5] , oraz wytycznych technicznych K.1.1.
- 3) Układem odniesień przestrzennych dla ewidencyjnej mapy numerycznej jest państwowy układ współrzędnych geodezyjnych - PUWG " 2000" , omówiony w rozporządzeniu[2.8].
- 4) Ostateczna redakcja bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej zostanie wykonana w oparciu o poddaną korekcie ewidencyjną mapę wektorową - w środowisku oprogramowania EWMAPA.
- 5) Prace dotyczące ostatecznej redakcji ewidencyjnej mapy numerycznej dla gminy Lesko dotyczyć będą:
 - a) ostatecznej redakcji bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej dla obrębów jednostki ewidencyjnej Lesko zgodnie z §28 rozporządzenia [2.2] oraz rozdziałem 13 instrukcji G-5, na podstawie wektorowej mapy ewidencyjnej LPIS i wyników prac modernizacyjnych;
 - b) prace redakcyjne w szczególności dotyczyć będą:
 - dokonania zmian w redakcji opisów numerycznych oraz identyfikacji działek ewidencyjnych,
 - kontroli poprawności identyfikacji oraz oznaczeń punktów granicznych zgodnie z §42 i 86 ust.1,2 instrukcji G-5,
 - kontroli poprawności identyfikacji oraz oznaczeń użytków gruntowych i klas – po ich weryfikacji, zgodnie z zał. nr 6 do rozporządzenia [2.2] oraz aneksem nr 3 do instrukcji G-5,
 - redakcji numerycznych opisów konturów budynków; zidentyfikowania obiektów, wprowadzenia wymaganego, zgodnego z instrukcjami K-1 oraz G-5 - układu atrybutów,
 - uzupełnienia danych opisowo – informacyjnych, w tym:
 - nazw ulic, placów, uroczysk, cieków, zbiorników wodnych i innych obiektów fizjograficznych,
 - numerów dróg publicznych nadanych na podstawie przepisów rozporządzenia[2.16],
 - numerów porządkowych i ewidencyjnych budynków,
 - nazw przysiółków i niw.

Wykonawca zobowiązany jest do zaimplementowania opracowanej bazy danych ewidencyjnej mapy numerycznej do środowiska oprogramowania EWMAPA.

7.6 Zasady redakcji bazy danych ewidencyjnych (danych opisowych) dla jednostki ewidencyjnej – gmina Lesko.

Wykonawca zaktualizuje dotychczasowy plik danych opisowych o rezultaty przeprowadzonych prac modernizacyjnych.

Działki ewidencyjne, położone w granicach jednego obrębu, wchodzące w skład jednej nieruchomości oznaczone w jednej księdze wieczystej, tworzą jednostkę rejestrową gruntów; zasady identyfikacji jednostek rejestrowych gruntów wynikają z ust.9 pkt.1 zał. nr 1 do rozporządzenia [2.2].

Wykaz danych ewidencyjnych poszczególnych obiektów niezbędnych do skompletowania w procesie modernizacji, oraz sposób ich pozyskania omówiony jest w zał. nr 6 do projektu modernizacji.

Wykonawca zobowiązany jest do zaimplementowania ostatecznie zredagowanej bazy danych opisowych w środowisku oprogramowania EWOPIS.

Tryb i harmonogram aktualizacji danych opisowych należy uzgodnić z organem prowadzącym ewidencję, w sposób zapewniający bieżące prowadzenie operatu ewidencyjnego.

Zaktualizowana, baza danych zostanie poddana przeglądowi oraz analizie, przy użyciu programów ASWDE, VSWDE i SWDE-TOPO celem dokonania weryfikacji zawartości bazy danych oraz uzyskania poprawnej struktury plików SWDE.

7.7 Aktualizacja operatu klasyfikacji gleboznawczej gruntów.

Zakres aktualizacji operatu klasyfikacji gleboznawczej określony zostanie na podstawie wyników weryfikacji użytków gruntowych.

Aktualizacja i odnowienie operatów klasyfikacji gleboznawczej gruntów zostaną wykonane na podstawie przepisów rozporządzenia [2.30] w ramach prac modernizacji ewidencji gruntów i budynków. W tym celu wymagane jest:

- a) opracowanie projektów operatów aktualizacji klasyfikacji gleboznawczej gruntów dla poszczególnych obrębów jednostki ewidencyjnej – gmina Lesko, przez osobę o wymaganych kwalifikacjach dotyczących klasyfikacji gleboznawczej gruntów,
- b) sporządzenie weryfikacji projektów operatów klasyfikacji gleboznawczej gruntów, przez osobę wskazaną przez WINGiK w Rzeszowie,
- c) powiadomienie osób zainteresowanych o terminie i miejscu wyłożenia projektów operatów dotyczących aktualizacji klasyfikacji gleboznawczej gruntów poszczególnych obrębów jednostki ewidencyjnej – gmina Lesko do publicznego wglądu,
- d) wyłożenie projektów operatów dotyczących aktualizacji klasyfikacji gleboznawczej gruntów do publicznego wglądu przez okres 7 dni,
- e) wydanie orzeczenia Starosty o ustaleniu klasyfikacji gleboznawczej gruntów dla poszczególnych obrębów po rozpatrzeniu zgłoszonych do tego projektu zastrzeżeń,
- f) ogłoszenie orzeczenia o ustaleniu klasyfikacji gleboznawczej gruntów.

Operat klasyfikacji gleboznawczej gruntów po aktualizacji lub odnowieniu, zostanie opracowany w obszarach poszczególnych obrębów ewidencyjnych i zawierać będzie: protokół, mapę i rejestr klasyfikacyjny gleboznawczej gruntów. Prace z zakresu aktualizacji operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów Wykonawca prowadzi w ramach kosztów własnych opracowania modernizacji.

8 Utworzenie komputerowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków oraz operatu ewidencyjnego, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy [2.1].

Rezultatem prac dotyczących modernizacji kompleksowej ewidencji gruntów i budynków dla gminy Lesko jest:

- 1) utworzenie komputerowej bazy danych ewidencyjnych, zawierającej aktualne dane ewidencyjne dotyczące gruntów, budynków i lokali zgodne z formatem danych ewidencyjnych SWDE,
- 2) uzyskanie poprawnych, zgodnych z wzorami zamieszczonymi w instrukcji technicznej G-5 - raportów, o których mowa w § 22 i 29 rozporządzenia [2.2],
- 3) utworzenie operatu ewidencyjnego, o którym mowa w § 20 rozporządzenia [2.2],
- 4) utworzenie aktualnej bazy danych ewidencyjnych oraz uruchomienie oprogramowania EWOPIS i EWMAPA, umożliwiającego:
 - a) aktualizację baz danych ewidencyjnych, wraz z archiwizacją danych zmienionych,
 - b) tworzenie raportów obrazujących dane ewidencyjne,
 - c) udostępnianie danych ewidencyjnych.

8.1 Utworzenie komputerowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków dla gminy Lesko.

Utworzenie komputerowej bazy danych ewidencyjnych, w ramach prac modernizacji kompleksowej ewidencji, będzie miało na celu aktualizację i standaryzację danych ewidencyjnych.

Standaryzacja danych ewidencyjnych zostanie wykonana zgodnie z formatem danych ewidencyjnych SWDE. W tym celu należy:

- 1) Wykonać ostateczną redakcję ewidencyjnej mapy numerycznej w środowisku graficznym EWID 2000. Wg zasad podanych w pkt. 7.5, przy spełnionym warunku uzyskania plików w formacie SWDE;
- 2) Wykonać aktualizację oraz dostosowanie istniejącej bazy ewidencyjnych danych opisowych do wymagań rozporządzenia [2.2]. w środowisku oprogramowania EWID 2000, wg zasad podanych w pkt. 7.6;
- 3) Dokonać kontrolę zgodności ze standardem SWDE utworzonej bazy danych ewidencyjnych z zastosowaniem oprogramowania VSWDE, ASWDE oraz SWDE -TOPO.
- 4) Utworzyć pliki danych ewidencyjnych, sformatowane zgodnie:
 - a) z opisem obiektów bazy danych ewidencyjnych oraz relacji między tymi obiektami, zawartym w częściach 2 i 3 aneksu nr 2A do instrukcji G-5,
 - b) ze standardem formatu wymiany danych ewidencyjnych SWDE.
- 5) Uruchomić komputerową bazę danych po modernizacji łącznie z archiwum zapisów wycofanych, w w/w środowisku oprogramowania.

8.2 Operat ewidencyjny.

W rezultacie prac modernizacyjnych (etap I) powstanie operat ewidencyjny, sporządzony w układzie obszarowym obrębów ewidencyjnych, którego częściami składowymi są:

- 1) operat geodezyjno – prawny, stanowiący zbiór dowodów, uzasadniających wpisy do komputerowej bazy danych ewidencyjnych, utworzony i skompletowany zgodnie z zasadami podanymi w instrukcji G-5,
- 2) operat opisowo – kartograficzny, stanowiący przedmiot wyłożenia, o którym mowa w pkt.9 projektu, zawierający komputerowe wydruki raportów podstawowych, w tym wydruk mapy ewidencji oraz kopię mapy przeglądowej w skali 1: 25 000 z wynikami ustaleń w sprawie podziału na obręby i określenia ich granic, które dokonał Starosta z Urzędem Gminy Lesko oraz z Urzędem Statystycznym w Rzeszowie, Oddział w Lesku,
- 3) baza danych ewidencyjnych na nośniku komputerowym w formacie SWDE.

8.2.1 Operat opisowo – kartograficzny - raporty podstawowe:

- 1) rejestr gruntów,
- 2) rejestr budynków,
- 3) rejestr lokali,
- 4) kartoteka budynków,
- 5) kartoteka lokali,
- 6) mapa ewidencyjna.

Projekt operatu opisowo-kartograficznego jest przedmiotem wyłożenia, o którym mowa w pkt. 9.3 ; w tym celu należy:

- wydrukować i skompletować w/w raporty;
- wyplotować (na folii) dwa egz. ewidencyjnej mapy numerycznej w kroju obrębowym, arkuszowym, wg standardu podanego w §28 rozporządzenia, w skali 1:2000.

8.2.2 Operat opisowo – kartograficzny - raporty pomocnicze:

- 1) wykaz gruntów,
- 2) zestawienie gruntów,
- 3) skorowidz działek,
- 4) wykazy:
 - a) podmiotów ewidencyjnych,
 - b) osób, jednostek organizacyjnych i organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt.1 rozporządzenia [2.2],
 - c) dzierżawców gruntów.

W ramach realizacji projektu operatu ewidencyjnego, wykonawca zobowiązany jest do:

- założenia komputerowej bazy danych dla gminy Lesko umożliwiającej tworzenie raportów, o których mowa w pkt. 8.2.1 i 8.2.2,
 - opracowania i wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, łącznie z uzyskaniem decyzji zatwierdzającej,
 - opracowania operatu geodezyjno – prawnego.
- Ostateczna forma operatu opisowo kartograficznego podlega uzgodnieniu z PODGiK w Lesku.

8.3 Zasady kompletowania i przekazania operatu ewidencyjnego do PODGiK w Lesku:

- 1) Kompletowanie operatu ewidencyjnego należy wykonać zgodnie z zasadami rozdziału 17 Instrukcji G-5, w uzgodnieniu z PODGiK w Lesku.
- 2) Przekazanie materiałów do PODGiK w Lesku następuje po uzyskaniu przez Wykonawcę pozytywnej oceny w raporcie kontroli przeprowadzonej przez Inspektora Nadzoru, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia [2.7].

9. Procedury postępowania administracyjnego w procesie opracowania projektu operatu ewidencji budynków i jego zatwierdzenia (na podstawie art. 24a ustawy [2.1], w zakresie danych ewidencyjnych gruntów, budynków i lokali):

- 1) podanie przez Starostę do publicznej wiadomości informacji o rozpoczęciu prac geodezyjnych oraz o trybie postępowania związanego z modernizacją ewidencji gruntów i budynków; informacje te podlegają wywieszeniu na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lesku,
- 2) wykonanie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków,
- 3) wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego ewidencji gruntów i budynków do wglądu osób zainteresowanych na okres co najmniej 15 dni roboczych w siedzibie Starostwa Powiatowego; o terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu Starosta informuje poprzez wywieszenie tej informacji na okres co najmniej 14 dni przed dniem wyłożenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lesku oraz Urzędu Gminy Lesko przez ogłoszenie jej w prasie o zasięgu krajowym,
- 4) opracowanie protokołu wyłożenia projektu operatu, zgodnie z § 41 rozporządzenia [2.2]; protokół zawiera między innymi zgłoszone przez osoby zainteresowane uwagi do danych ewidencyjnych zawartych w projekcie operatu,
- 5) rozpatrzenie uwag do danych ewidencyjnych przedstawionych w projekcie operatu opisowo – kartograficznego; upoważniony pracownik Starostwa Powiatowego w Lesku, przy udziale wykonawcy prac geodezyjno – kartograficznych związanych z opracowaniem projektu operatu ewidencyjnego rozstrzyga o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do tego projektu, przy czym informuje zgłaszającego uwagi o sposobie rozpatrzenia uwag oraz sporządza wzmiankę o treści zgłoszonych uwag i sposobie ich rozpatrzenia w protokole,
- 6) po upływie terminu wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego, projekt ten staje się operatem ewidencji gruntów i budynków ; informację o tym Starosta ogłasza w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego; Każdy , czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie ewidencji gruntów i budynków, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego w/w informacji, zgłaszać zarzuty do tych danych; o uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów Starosta rozstrzyga w drodze decyzji; do czasu zakończenia ostatecznego zakończenia postępowania, w stosunku do gruntów, których dotyczą zarzuty, dane ujawnione w operacie opisowo – kartograficznym nie są wiążące,
- 7) kontrola całości dokumentacji wykonana przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lesku,
- 8) umieszczenie na dokumentach operatu adnotacji o ich zatwierdzeniu,
- 9) przyjęcie operatu do ewidencji do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lesku,
- 10) uruchomienie informatycznego systemu obsługującego bazę danych ewidencyjnych,
- 11) przekazanie zawiadomień o zmienionych danych ewidencyjnych do organu podatkowego – Urząd Gminy Lesko.

Dla przeprowadzenia procedury wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, o której mowa w pkt.9, należy wykonać następujące czynności:

- a) wykonawca ustali ze Starostą miejsce i termin wyłożenia projektu operatu,
- b) wykonawca prac przedłoży listę osób, które będą upoważnione do wyłożenia projektu operatu (upoważnienia wg wzoru nr 5 do instrukcji G-5),
- c) Starosta dokona kontroli poprawności wykonania projektu operatu ewidencyjnego i przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- d) upoważnione przez Starostę osoby z udziałem przedstawiciela Starosty przeprowadzą wyłożenie projektu operatu, oraz sporządzą następujące dokumenty:
 - wykaz zainteresowanych osób, które zapoznały się z odpowiednimi danymi ewidencyjnymi projektu operatu, o którym mowa w §41 ust. 2 rozporządzenia [2.2],

- projekt operatu opatrzone odpowiednimi adnotacjami, zgodnie z §114 ust.7 i 9 instrukcji G-5,
- wykaz uwag i zastrzeżeń do danych ewidencyjnych przedstawionych w projekcie operatu, złożonych przez zainteresowane osoby (wykaz prowadzi się wg wzoru nr 7 do instrukcji,
- protokół wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, wg wzoru nr 6 do instrukcji G-5.

Zgłoszone do protokołu wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego uwagi i zastrzeżenia do danych ewidencyjnych zostaną rozpatrzone przez Starostę zgodnie z §41 ust.1 rozporządzenia [2.2]. Wykonawca prac zobowiązany jest do przeprowadzenia czynności dotyczących ponownego ustalenia danych ewidencyjnych, w zakresie wskazanym przez Starostę w wyniku rozpatrzenia wniosku lub zastrzeżenia wniesionego do protokołu wyłożenia projektu operatu. Z przeprowadzonych w/w czynności wykonawca sporządzi dokumentację, w odniesieniu do każdego z wniosków i przedłoży Staroście.

Fakt zapoznania się zainteresowanych z operatem jest dokumentowany poprzez zamieszczenie w raportach podstawowych pod treścią dotyczącą właściwej jednostki rejestrowej odpowiednich adnotacji podpisanych przez zainteresowanych według następujących wzorów:

- 1) *„Z danymi zawartymi w rejestrze gruntów oraz z mapą ewidencyjną zapoznałem się w dniu; nie wnoszę do nich uwag i zastrzeżeń / wnoszę uwagi i zastrzeżenia wyszczególnione w odrębnym wykazie /”;*

Uwagi i zastrzeżenia do operatu uwidaczniane są przez zainteresowanych w wykazie uwag i zastrzeżeń, a następnie rozpatrywane są przez Starostę.

Niestawienie się przedstawicieli podmiotów ewidencyjnych osób, jednostek organizacyjnych i organów w terminie i miejscu określonym w zawiadomieniu o wyłożeniu operatu, odnotowuje się również w kolumnie „uwagi” dokumentów operatu. Adnotacje o treści *„przedstawiciel podmiotu ewidencyjnego nie stawiał się w terminie i miejscu wyłożenia do wglądu zainteresowanych osób organów i jednostek organizacyjnych (o których mowa w § 10 i 11 rozporządzenia) operatu opisowo–kartograficznego”* podpisują Wykonawca i przedstawiciel Starostwa Powiatowego w Lesku.